



Convocatoria Pública de Subvenciones 2022 con destino a actuaciones de rehabilitación de edificios residenciales en los barrios de Poblado Dirigido de Orcasitas, Meseta de Orcasitas y Barrio de San Pascual, "PLAN TRANSFORMA TU BARRIO 2022".

Página 1 de 6

**A CUMPLIMENTAR POR EL ÓRGANO COMPETENTE**

N.º Ref.: \_\_\_\_\_ A cumplimentar por el Ayuntamiento.

**1 DATOS DEL EDIFICIO Y RÉGIMEN DE TITULARIDAD**

| TIPO VIA | DIRECCION | NUMERO | PISO |
|----------|-----------|--------|------|
|          |           |        |      |

Régimen de titularidad de la vivienda:

☐ Comunidad de Propietarios. ☐ Mancomunidad. ☐ Titular Único Unifamiliar.

☐ Otros (especificar): \_\_\_\_\_

Denominación Comunidad de Propietarios/Mancomunidad (cuando proceda) <sup>(1)</sup>: \_\_\_\_\_

Ámbito del edificio <sup>(2)</sup>:

☐ Poblado Dirigido de Orcasitas (APIRU 12.06) ☐ Meseta de Orcasitas (APIRU 12.09)

☐ Barrio de San Pascual

Referencia catastral <sup>(3)</sup>: 

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

 (14 primeros dígitos).

**Datos de la solicitud:**

Nombre de la persona que presenta la solicitud: \_\_\_\_\_

Cargo (cuando proceda) en relación con la Comunidad/Mancomunidad, etc. <sup>(4)</sup>: \_\_\_\_\_

Datos del título habilitante de la actuación en caso de ser necesario (nº expediente, fecha presentación registro, etc...):  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**2 DATOS DE LA PERSONA O ENTIDAD INTERESADA <sup>(5)</sup>**

DNI, NIF, NIE: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_  
 Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
 Razón social: \_\_\_\_\_  
 País \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_  
 Tipo vía: \_\_\_\_\_ Nombre de la vía: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
 Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**3 DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE**

DNI, NIF, NIE: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_  
 Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
 Razón social: \_\_\_\_\_  
 País \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_  
 Tipo vía: \_\_\_\_\_ Nombre de la vía: \_\_\_\_\_ N°: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_  
 Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Teléfono(s): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Correo electrónico: \_\_\_\_\_

**4 DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN <sup>(6)</sup>**

- ☐ Notificación electrónica (opcional para personas físicas).
- ☐ Notificación postal (solo podrán seleccionar esta opción las personas físicas no obligadas a relacionarse electrónicamente).

DNI, NIF, NIE: \_\_\_\_\_ Nombre: \_\_\_\_\_  
 Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
 Razón social: \_\_\_\_\_  
 Tipo vía: \_\_\_\_\_ Nombre de la vía: \_\_\_\_\_  
 N°: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_ Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_  
 Municipio: \_\_\_\_\_ Provincia: \_\_\_\_\_

**5 DATOS DEL/DE LA TÉCNICO COMPETENTE <sup>(7)</sup>**

NIF/NIE: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_  
 N° Colegiado: \_\_\_\_\_ Primer Apellido: \_\_\_\_\_  
 Segundo apellido: \_\_\_\_\_  
**Dirección a efectos de notificación:**  
 Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_  
 N°: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_ Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_  
 Provincia: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Correo electrónico <sup>(7)</sup> **(obligatorio)**: \_\_\_\_\_

☐ Se ha cumplimentado el Anexo I (Descripción de actuaciones) de esta solicitud (obligatorio)

## 6 DATOS DEL/DE LA CONTRATISTA

NIF/NIE: \_\_\_\_\_ Nombre o razón social: \_\_\_\_\_

Primer apellido: \_\_\_\_\_ Segundo Apellido: \_\_\_\_\_

### Dirección a efectos de notificación:

Tipo vía: \_\_\_\_\_ Domicilio: \_\_\_\_\_

Nº: \_\_\_\_\_ Portal: \_\_\_\_\_ Esc.: \_\_\_\_\_ Planta: \_\_\_\_\_ Puerta: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_ Municipio: \_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_ Teléfono: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Correo electrónico (**obligatorio**): \_\_\_\_\_

## 7 DECLARACIONES RESPONSABLES (marque lo que proceda)

La persona abajo firmante declara formalmente, bajo su responsabilidad, que la persona solicitante de la subvención:

- 1º. ☐ Está al corriente de las obligaciones tributarias, de carácter local, autonómico y estatal, así como de sus obligaciones frente a la Seguridad Social y Hacienda, y pueden acreditarlo mediante documentación cuya presentación podría ser exigida.
- 2º. ☐ No está incurso/a en ninguno de los supuestos que impiden obtener la condición de beneficiario/a de subvenciones públicas, contemplados en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y está al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones.
- 3º. No han sido receptor/a de otras ayudas concedidas por otra Administración o entidad pública o privada, para la misma actuación, que se recoge en la solicitud de subvención de la presente convocatoria, o de que, en caso de serlo, acompaña la documentación relativa a las otras ayudas recibidas:
- ☐ Que **no ha recibido** ni tiene concedida subvención y otros tipos de ayuda de similar naturaleza, que supere el coste real de lo subvencionado.
- ☐ Que **ha recibido** o ha solicitado subvención o ayuda de:

| PROCEDENCIA | MOTIVO | FECHA SOLICITUD | FECHA CONCESIÓN | IMPORTE |
|-------------|--------|-----------------|-----------------|---------|
|             |        |                 |                 |         |
|             |        |                 |                 |         |
|             |        |                 |                 |         |
|             |        |                 |                 |         |

- 4º. ☐ Ha sido beneficiario/a de alguna subvención por parte del Ayuntamiento de Madrid o de sus organismos públicos en otras convocatorias:
- ☐ Ha presentado en el plazo establecido las justificaciones de otras subvenciones anteriormente percibidas en convocatorias del Ayuntamiento de Madrid. (Sólo para el supuesto de haber sido beneficiario de subvenciones de convocatorias anteriores).

☐ Ha sido beneficiario/a de anteriores subvenciones concedidas por el Ayuntamiento de Madrid y ha acreditado el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la misma.

5º. ☐ Que dispone del Informe de Evaluación de Edificios (IEE), según lo establecido en el artículo 8.3 de la presente convocatoria.

6º. ☐ Que el/la solicitante, cumple con todos los requisitos establecidos en la convocatoria, que declara la veracidad de la documentación presentada, original o copia, que dispone de la documentación acreditativa del cumplimiento de los mismos, y que se compromete a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo de tiempo en el que disfruten de la condición de beneficiarios.

7º. Que el/los propietario/s únicos de edificios de tipología de vivienda colectiva, que ostente/n más de un 60% de la cuota de participación de la comunidad, se comprometen a aportar sus viviendas vacías en el edificio a alguna de las líneas del Plan Integral de Alquiler Municipal de la Empresa Municipal de Vivienda y Suelo de Madrid, S.A., en la proporción que figura en el artículo 11.1.e de la convocatoria y con la cesión mínima de una vivienda:

☐ SI      ☐ NO

## 8 CONSULTA DE DATOS TRIBUTARIOS <sup>(8)</sup>

**Autorizo** la consulta de los siguientes datos tributarios:

| DATOS O DOCUMENTOS  | ORGANISMOS                                    |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Certificado de cumplimiento de obligaciones tributarias.                               | Agencia Estatal de Administración Tributaria. |
| <input type="checkbox"/> Certificado de cumplimiento de obligaciones tributarias con el Ayuntamiento de Madrid. | Ayuntamiento de Madrid.                       |
| <input type="checkbox"/> Certificado de cumplimiento de obligaciones con la Seguridad Social.                   | Tesorería General de la Seguridad Social.     |

En caso de no autorizar la consulta, deberá aportar necesariamente los documentos que justifiquen las circunstancias tributarias para que se pueda estimar su solicitud.

## 9 DOCUMENTACIÓN A APORTAR (marque con una cruz la documentación que aporta) <sup>(9)</sup>

1. **Con carácter específico**, en caso de que el solicitante de la subvención sea una **comunidad de propietarios** constituida conforme a lo dispuesto por el artículo 5 de la L.P.H., se deberá aportar:

☐ Certificado de los acuerdos adoptados, según el MODELO I adjunto a la Convocatoria y descargable en <https://sede.madrid.es>, emitido y firmado por el Administrador con el visto bueno del Presidente. Con los requisitos establecidos en el art. 17.1.1 de la Convocatoria.

- ☐ Documento normalizado "T" Alta de Pago por Transferencia y Certificado de titularidad bancaria (personas jurídicas).  
El documento "T" está disponible en la sede electrónica del Ayuntamiento de Madrid (<https://sede.madrid.es>).

- ☐ Proyecto de las actuaciones a realizar.

En el caso de que no se requiera proyecto, de acuerdo con la Ley 38/99 de Ordenación de la Edificación, deberá aportar la siguiente documentación suscrita por técnico competente o instalador:

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Memoria Técnica.             | <input type="checkbox"/> Planos descriptivos de la actuación. |
| <input type="checkbox"/> Presupuesto de la actuación. | <input type="checkbox"/> Fotografías del lugar.               |

- ☐ Presupuesto de la/s empresa/s que realizarán la ejecución de las actuaciones, desglosado por partidas con precios unitarios y totales con el IVA correspondiente, debidamente firmados y/o sellados por la empresa.

## 2. Sólo para actuaciones SIN INICIAR en el momento de presentación de la solicitud.

- ☐ Tres ofertas como mínimo, de diferentes proveedores, con carácter previo a la contratación.
- ☐ Cuando la elección no recaiga sobre la oferta económicamente más ventajosa, aportar memoria justificando los motivos de la elección en base a criterios de eficiencia y economía.
- ☐ Documento acreditativo de la presentación de la solicitud de la licencia o autorización administrativa equivalente, para aquellas actuaciones que así lo requieran, en cualquier Registro oficial.

## 3. Sólo para actuaciones de EFICIENCIA ENERGÉTICA, se aportará además:

- ☐ Certificado energético del edificio previsto tras la reforma propuesta, por la que se solicita ayuda, firmado por un técnico competente (no siendo necesario su registro en el órgano competente de la CCAA).

## 4. En el supuesto de ACTUACIONES TERMINADAS en el plazo de presentación de solicitudes, se aportará:

- ☐ Documentación descrita en el art. 30 de la Convocatoria, así como la recogida en los apartados 1.1 a 1.4 del art. 17 de la Convocatoria.

## 10 DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA PARA SOLICITANTES DEL ART. 11.1.b) DE LA CONVOCATORIA

- ☐ Documentación recogida en los apartados 1.2 al 1.7 del art. 17 ambos incluidos.
- ☐ Acuerdo firmado por todos los propietarios, según el MODELO II, adjunto a la convocatoria y descargable en <https://sede.madrid.es>

## 11 DOCUMENTACIÓN ESPECÍFICA PARA PROPIETARIOS DE VIVIENDAS UNIFAMILIARES

- ☐ Documentación recogida en los apartados 1.2 a 1.7 del art.17 ambos incluidos de la convocatoria.
- ☐ Certificado o nota simple del Registro de la Propiedad o bien documentación acreditativa del hecho, acto o negocio jurídico que demuestre la adquisición de la titularidad del inmueble (contrato de compraventa, certificación o nota simple del Registro de la Propiedad, escritura de partición de herencia, testamento...).

## 12 DATOS ESTADÍSTICOS ADICIONALES

### Perspectiva de Género:

Número de mujeres residentes en el edificio: \_\_\_\_\_

Número de hombres residentes en el edificio: \_\_\_\_\_

He sido informado/a de la posibilidad de que mis datos puedan ser publicados en los medios electrónicos municipales como consecuencia y en los términos que están previstos en este procedimiento (véase leyenda informativa en las instrucciones adjuntas).

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

**Firma**

### Protección de datos de carácter personal: INFORMACIÓN BÁSICA

Los datos recabados serán incorporados y tratados en la actividad de tratamiento "Beneficiarios Subvenciones", responsabilidad de la Dirección General de Vivienda, Rehabilitación y Regeneración, sita en la Cl. Ribera del Sena, 21, 28042-Madrid, correo electrónico [dgviendarehabregen@madrid.es](mailto:dgviendarehabregen@madrid.es), con la finalidad de mejorar la calidad de los inmuebles y favorecer su acceso mediante la concesión de subvenciones y ante quien las personas afectadas podrán ejercer sus derechos. El tratamiento de datos queda legitimado mediante el consentimiento de los/as propietarios/as o arrendatarios/as, representantes legales, beneficiarios/as o solicitantes y en cumplimiento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. Los datos no podrán ser cedidos a terceros/as salvo en los supuestos previstos en la normativa vigente. Delegación de Protección de Datos: [oficprotecciondatos@madrid.es](mailto:oficprotecciondatos@madrid.es)

INFORMACIÓN ADICIONAL en Instrucciones.